

# Serviceorienteret studentermedhjælper til brugersupportopgaver

*Sundhed.dk og appen MinSundhed er danskernes digitale indgang til sundhedsvæsenet. Hver dag bruger 130.000 borgere og sundhedsfaglige vores it-løsninger til at se fx prøvesvar, journaler eller finde viden om sundhed og sygdom. Vi er en central aktør i udviklingen af den nationale sundheds-it, og vi arbejder målrettet på at levere sikre, stabile og brugervenlige løsninger. Vil du være med? Vi søger lige nu en serviceorienteret studentermedhjælper til vores supportteam, hvor vi arbejder med danskernes foretrukne sundhedsportal og vores samlede univers af sundheds-it-løsninger. Som studentermedhjælper i sundhed.dk's brugersupport, kommer du til at hjælpe vores mange brugere med at få mest muligt ud af vores it-løsninger.*

## **En organisation på vej mod noget nyt**

Fra 2027 bliver sundhed.dk en del af Digital Sundhed Danmark. Sammen med Sundhedsdatastyrelsen, MedCom og en række fælles nationale it-opgaver fra regionerne samler vi kræfterne i én landsdækkende organisation. Her skal vi arbejde for at styrke den digitale udvikling og sikre bedre sammenhæng i sundhedsvæsenet. Det gør vi ved at sætte en fælles retning og gøre det lettere at bruge sundhedsdata klogt og udvikle digitale løsninger, der gør en reel forskel for både borgere og sundhedsprofessionelle i hele landet. For dig betyder det nye kollegaer, samarbejder og masser af muligheder for at bringe dine kompetencer i spil i et stærkt fagligt fællesskab.

## **Din hverdag hos os**

Du vil være en del af et fagligt miljø i supportteamet, hvor vi arbejder tæt sammen for at løse problemer, vidensdele og kontinuerligt forbedre processerne for at sikre den bedst mulige service til vores brugere.

## **Dine primære arbejdsopgaver vil være at:**

- besvare henvendelser fra borgere og sundhedsfaglige via telefon, livechat og e-mails.
- hjælpe brugerne med at navigere på sundhed.dk-portal og diverse apps, og med at løse tekniske udfordringer.

## **Derudover kan du også være med til at:**

- bidrage med indsigt og feedback om brugeroplevelser, så vi kan forbedre vores it-løsninger og processer
- understøtte arbejdet med standardsvar og vejledninger til brugerne, baseret på de henvendelser du modtager fra brugerne.

## **Dine kvalifikationer**

I din hverdag som studentermedhjælper i sundhed.dk's brugersupport, vil du have kontakt og dialog med vores mange brugere. Det er derfor vigtigt, at du har gode kommunikationsevner og kan formulere dig kort, præcist og brugervenligt – også når det gælder tekniske spørgsmål.

## **Vi søger en kollega, der:**

- har et stort servicegen, en god situationsfornemmelse og kan favne de forskellige brugere på deres respektive it-niveau
- trives med samarbejde og kan arbejde effektivt sammen med resten af teamet
- behersker både dansk og engelsk i skrift og tale.

Kendskab til sundhed.dk's mange selvbetjeningsløsninger samt erfaring med support vil være en fordel, men ikke et krav. Du bliver naturligvis klædt på til opgaven, så du er godt rustet til at håndtere de mange forskellige typer af henvendelser.

## **Din kommende arbejdsplads**

Bag sundhed.dk står 150 engagerede medarbejdere. Vores fagligheder spænder bredt fra it-udviklere, it-arkitekter, infrastruktureksperter, testere, it-projektledere og Product Owners til kommunikationskonsulenter, UX-designere, supportere og stabsmedarbejdere. Vi tror på, at forskellige fagligheder skaber de bedste løsninger, og at en uformel atmosfære fremmer gode samarbejder. Hos sundhed.dk bliver du derfor en del af et engageret og tværfagligt fællesskab.

## **Vi tilbyder:**

- engagerede kollegaer, som brænder for at være med til at skabe sundheds-it løsninger, der gør en forskel for borgere og sundhedsfaglige i hverdagen
- et unikt indblik i brugen af digitale løsninger inden for sundhedsområdet
- et uformelt arbejdsmiljø, hvor vi har tillid til hinanden og giver plads til hinanden
- fleksible arbejdsdage, som kan tilpasses dit studie og dine eksamensperioder
- løbende afholdelse af faglige og sociale arrangementer fx fællesmøder, kurser, årligt

personaleseminar, bordfodboldturneringer, julefrokost og sommerfest samt en aktiv personaleforening.

**Vi ser frem til at modtage din ansøgning**

Frist for indsendelse af ansøgning er torsdag d. 4. juni 2026.

**Generelle oplysninger**

Stillingen er på 12 timer om ugen med opstart hurtigst muligt og senest medio september 2026.

Arbejdstiden ligger inden for tidsrummet kl. 9-15 på hverdage.

Du vil referere til enhedschef for Indhold, support og projekter, Claus Lindgaard Hedeland.

Arbejdsstedet er Dampfærgevej 22, 2100 København Ø.

**Vil du vide mere?**

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte teamkoordinator Mathias Barfod.

Skriv gerne en mail med spørgsmål eller for at aftale en tid i telefonen. Skriv til:

maba@sundhed.dk.